

La Communauté de communes du Pays de Niederbronn-les-Bains (23 745 habitants – 115 agents), recrute :

UN GESTIONNAIRE RESSOURCES HUMAINES REMPLACANT F/H

Notre établissement est en pleine croissance afin d'offrir aux habitants du territoire des services publics locaux de proximité et de qualité. La gestion du personnel en charge de ces activités est en évolution constante. Vous souhaitez travailler au sein d'un collectif ambitieux : rejoignez notre équipe !

Sous l'autorité du Directeur des ressources humaines, vous assurez en charge la gestion des ressources et des compétences de la Communauté de communes, et notamment :

Gestion du personnel :

- Veiller à la tenue et à la mise à jour des dossiers individuels des agents (classement, numérotation...),
- Élaborer et traiter les actes administratifs et notamment les arrêtés utiles à la gestionnaire RH en charge de la paye du personnel,
- Gérer la commande des titres restaurant,
- Gérer les comptes des agents sur le logiciel de gestion du temps de travail Eurécia, le site de gestion Agirhe,
- Établir les ordres de mission,
- Gérer les dossiers de maladie, accident de travail, médecine du travail,
- Établir diverses attestations (France Travail, CPAM, assurance statutaire, complémentaire prévoyance).

Développement des compétences :

- Assurer le suivi des obligations de formation (formation d'intégration, adaptation au 1er emploi, prise de poste à responsabilité, ...),
- Suivre et gérer les demandes de formation,
- Gérer le compte de la collectivité et des agents sur la plateforme d'inscription du CNFPT
- Saisir le plan de formation,
- Participer à l'organisation des formations spécifiques locales.

Profil

- Avoir un bon relationnel, être polyvalent(e),
- Respecter le devoir de réserve et la discrétion professionnelle,
- Être rigoureux (se), disponible et discret(e),
- Avoir la capacité de travailler en équipe,
- Avoir une bonne connaissance du statut de la fonction publique et du fonctionnement des collectivités territoriales serait apprécié,
- Connaître le logiciel de gestion Berger-Levrault e-Magnus serait une valeur ajoutée.

Informations complémentaires

Poste à pourvoir le 1^{er} août 2026 pour un contrat de 5 mois.

Temps complet 35 heures hebdomadaires.

Recrutement sur poste catégorie C.

Rémunération statutaire, régime indemnitaire, participation complémentaires, titres restaurant.

C.V. + lettre de motivation à M. le Président de la Communauté de Communes, à adresser par mail à : recrutement@ccpaysniederbronn.fr pour le 24 mai 2026 (objet du courriel : « offre 2026-04-04 gestionnaire RH »), renseignements au 03 88 05 86 53.